



ROMÂNIA
JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA STROEȘTI
PRIMAR



Cod de identificare fiscală: 2541525
www.comunastroesti.ro, e-mail: stroesti@vl.e-adm.ro
Comuna Stroești, cod poștal: 247665, Tel: 0250.866.178; Fax : 0250.866.189

DISPOZITIA NR. 120

Privind: desemnarea persoanei responsabile cu monitorizarea prevederilor legale privind situațiile de conflicte de interese, incompatibilități și pantouflage în cadrul primăriei comunei Stroești, județul Vâlcea

Primarul comunei Stroești, județul Vâlcea, domnul Ciolacu Toma;

Având în vedere referatul întocmit de către secretarul general al comunei Stroești, județul Vâlcea, prin care se propune desemnarea persoanei responsabile cu monitorizarea prevederilor legale privind situațiile de conflicte de interese, incompatibilități și pantouflage în cadrul primăriei comunei Stroești, județul Vâlcea, înregistrat sub nr.3999 din 26.07.2021;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare; prevederile Legii nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, prevederile O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile Legii nr. 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite următoarea:

DISPOZIȚIE

Art.1. Începând cu data de 01.08.2021 se desemnează doamna Păun Aura-Maria, având funcția de inspector superior la Compartimentul Resurse umane din cadrul primăriei comunei Stroești, județul Vâlcea, responsabil cu monitorizarea prevederilor legale privind situațiile de conflicte de interese, incompatibilități și pantouflage în cadrul primăriei comunei Stroești, județul Vâlcea.

Art.2. Persoana responsabilă cu monitorizarea prevederilor legale privind situațiile de conflicte de interese, incompatibilități și pantouflage în cadrul primăriei comunei Stroești, județul Vâlcea, are următoarele atribuții:

-Aduce la cunoștință angajaților / aleșilor locali procedurile privind conflictele de interese, incompatibilități și pantouflage;

-Informarea angajaților / aleșilor locali cu privire la prevederile legale privind situațiile privind conflictele de interese, precum și la canalele de comunicare internă reglementate în cazul în care se dorește sesizarea unei situații de conflictele de interese;

-Informarea angajaților / aleșilor locali cu privire la prevederile legale privind regimul incompatibilităților, precum și la canalele de comunicare internă reglementate în cazul în care se dorește sesizarea unei situații de incompatibilitate;

-Evaluarea gradului de cunoaștere de către angajați a normelor privind regimul incompatibilităților, prin elaborarea și aplicarea unor chestionare de evaluare;

-Realizează activități de informare și prevenire a situațiilor de pantouflage;

-Întocmește și actualizează permanent lista cu salariații care intră sub incidența prevederilor legale privind pantouflage-ul, în vederea punerii în aplicare a prevederilor legale, atunci când salariatul își încheie raporturile de serviciu/ muncă;

-Transmite lista permanentă cu salariații care intră sub incidența prevederilor legale, ori de câte ori necesită actualizare, către persoana responsabilă cu resursele umane și către primarul instituției;

-Solicită persoanelor cărora le încetează raporturile de serviciu/muncă, care se află înscrise pe lista cu salariații care intră sub incidența prevederilor legale privind pantouflage-ul să completeze Declarația de pantouflage și nu întocmește documentele de încetare decât după primirea sub semnătură a Declarației;

-Prezintă persoanei responsabile cu resursele umane Declarația de pantouflage;

Monitorizează timp de 3 ani, prin informări cel puțin anual, dacă a fost respectat angajamentul din Declarație.

Art.3. Ducerea la îndeplinirea a prezentei Dispoziții îi revine doamnei Păun Aura-Maria.

Art.4. Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 30 zile de la luarea la cunoștință a acesteia, la primarul comunei Stroești.

Art.5. Prezenta Dispoziție poate fi contestată la secția de contencios administrativ a Tribunalului Vâlcea în termen de 6 luni de la data comunicării răspunsului la plângerea prealabilă depusă, conform Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Art.6. Prezenta dispoziție se va comunica persoanelor interesate, doamnei Păun Aura-Maria, precum și Prefectului județului Vâlcea în vederea exercitării controlului de legalitate.

STROEȘTI 26 IULIE 2021



CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGLITATE,
SECRETAR GENERAL,
Jr. CHIRITA NICOLAE